

吸污作业车单一来源采购 招标文件

(招标编号： CG20170001)

招 标 文 件

采 购 人：绍兴市柯桥区公用市政管理处(盖章)

采购代理机构：绍兴市柯桥区公共资源交易中心(盖章)

2017 年 1 月

目 录

吸污作业车单一来源采购邀请书	3
一、前附表	5
二、供应商须知	7
三、供应商应当提交的资格（资信）证明文件	10
四、投标报价要求、投标文件编制要求	11
五、采购项目的技术规格、要求和数量，包括附件、图纸等	12
六、合同主要条款及合同签订方式	13
七、交货和提供服务的时间	15
八、评标方法、评标标准和废标条款	15
九、投标截止时间、开标时间及地点	16
十、其他事项	17
附件一：投标函	18
附件二：法定代表人授权书	19
附件三：开标一览表（报价表）	20
附件四：最终报价单	21
附件五：投标承诺书	22

吸污作业车单一来源采购邀请书

根据《中华人民共和国政府采购法》等有关规定，绍兴市柯桥区公用市政管理处委托绍兴市柯桥区公共资源交易中心，就吸污作业车采购项目进行单一来源采购，欢迎你单位前来参加。

一、采购项目编号：CG20170001

二、采购项目名称：吸污作业车

三、采购项目组织类型：政府单一来源采购

四、采购项目概况（包括内容、用途、数量、简要技术要求等）：

本次采购内容为吸污作业车 1 辆，采购预算价约 75 万元。

五、投标供应商资格要求：

①符合政府采购法第二十二条之规定；

②有本项目供货能力的供应商

六、报名及采购文件的获取：

如你方对本采购项目感兴趣，请于 年 月 日 16:00 时前办理网上报名并下载采购文件（特别提醒：供应商人须网上报名成功后，方能自行下载采购文件）。

七、响应截止时间：2017 年 1 月 日 上午 11 时 00 分。

八、商谈地点：绍兴市柯桥区华齐路 1066 号绍兴市柯桥区公共资源交易中心三楼 2 号交易室。

九、商谈时间：2017 年 1 月 日 上午 11 时 00 分。

十、其他事项：

1、凡参加绍兴市柯桥区招标采购的供应商均需办理供应商会员注册，提交会员申请资料并办妥会员 IC 卡。如未完成供应商会员注册，无法办理网上报名。具体详见绍兴市柯桥区公共资源交易网，网址：<http://www.sxxztb.gov.cn>），联系电话 0575-84130786。

联系方式

采购人名称：绍兴市柯桥区公用市政管理处

详细地点：绍兴市柯桥区群贤路 2069 号

联系人：钱芳芳

联系电话：84883376

传 真：84883376

采购代理机构名称：绍兴市柯桥区公共资源交易中心

详细地点：绍兴市柯桥区华齐路 1066 号

联 系 人：卢女士

联系电话：0575--84138506

传 真：0575--84130811

一、前附表

序号	内 容	
1	综合说明	1. 采购项目名称： <u>吸污作业车</u> 2. 采购项目名称： <u>吸污作业车 1 辆</u> 3. 采购预算价： <u>75 万元</u> 4. 采购项目交货地点： <u>柯桥群贤路</u>
2	资金来源：	<u>财政拨款</u>
3	投标资格：	①符合政府采购法第二十二条之规定；②有本项目供货能力的供应商
4	投标有效期：	<u>60 天</u> （日历天数）（从投标截止之日算起）
5	合同履约保证金金额为：	<u>合同价的 10%</u> 。
6	质量要求：	<u>合格</u>
7	现场勘察：	<u>—/—</u>
8	供货时间：	<u>中标后 15 天内</u>
9	报名及招标文件的获取：	请于 2017 年月日 16:00 时前办理网上报名并下载招标文件（特别提醒：投标人须网上报名成功后，方能自行下载招标文件）。
10	供应商提出问题的截止时间（投标提问书递交截止时间）：	<u>—/—</u> 年 / 月 / 日 / 时前在绍兴市柯桥区公共资源交易网上提交。
11	采购人澄清的时间（答疑回复截止时间）：	<u>—/—</u> 年 / 月 / 日 / 时前在绍兴市柯桥区公共资源交易网上回复。
12	投标文件份数：	商务标一式3份，其中正本1份，副本2份； 价格标一式3份，其中正本1份，副本2份； 资格、资信证明文件正本1份。正本、副本文件须加盖供应商公章。
13	投标文件递交的截止时间、地点：	投标截止时间： <u>2017 年 1 月 11 日 上午 11 时 00 分</u> ，投标文件送达地址：绍兴市柯桥区华齐路 1066 号绍兴市柯桥区公共资源交易中心三楼 244 号窗口。
14	开标时间：	<u>2017 年 1 月 11 日 上午 11 时 00 分</u> 开标地点：绍兴市柯桥区华齐路 1066 号绍兴市柯桥区公共资源交易中心三楼 2 号交易室。
15	其他需说明的内容：	1. 请各投标供应商务必在投标截止时间前及时将投标文件递交到绍兴市柯桥区公共资源交易中心三楼 244 号窗口，并办理刷卡手续。
16	样品要求（包括样品内容、数量，样品提供时间、地址等要求）：	<u>—/—</u>

17	解释：凡涉及本次招标文件的解释权属于采购人。
18	监管机构：绍兴市柯桥区公共资源交易管理委员会办公室，联系电话：0575-84130780

二、供应商须知

2.1 采购方式：单一来源采购。

2.2 合格的供应商

凡符合前附表第3项要求，有生产（或供应）、服务能力的国内企业，在国内注册的外国独资或中外合资、合作企业，符合并承认和履行招标文件中的各项规定者，均可参加投标。

2.3 联合投标

2.3.1 不接受联合体投标。

2.4 招标文件的澄清（答疑）

供应商在获得招标文件后，如有疑问，须按前附表的时间要求，在绍兴市柯桥区公共资源交易网上进行提问，逾期不再接受对招标文件的条款提出质疑。采购人将在答疑回复截止时间之前，对供应商提出的问题予以解答，答复将在绍兴市柯桥区公共资源交易网上发布。

2.5 招标文件的修改、补充

2.5.1 在投标截止时间前，采购人可以补充通知的方式修改或补充招标文件。

2.5.2 修改或补充通知将以在绍兴市柯桥区公共资源交易网上发布形式发给所有获得招标文件的供应商，修改或补充通知作为招标文件的组成部分，对各供应商起同等约束作用。

2.5.3 为使供应商在编制投标文件时把修改或补充通知内容考虑进去，采购人可以酌情延长递交投标文件的截止时间。

2.6 现场勘察

无

2.7 招标文件作为报价、评标、定标、签订供货（含安装调试）合同的依据。如有异议，应在招标答疑时提出。否则，将视作认同。

2.8 投标人应认真阅读招标文件中所有的事项、格式、条款和规范等要求。如果没有按照招标文件要求提交全部资料或者投标文件，没有对招标文件作出实质性响应，该投标有可能被拒绝，其风险应由投标人自行承担。

2.9 投标文件的组成与编制

供应商应将投标文件装订成册，投标文件由资格（资信）证明文件、商务标、价格标共三部分组成。上述投标文件的各部分应装订成册分别单独封装，资格（资信）证明

文件按第三章节顺序编制，其他应包括以下内容并按以下顺序编制：

2.9.1 商务标：

2.9.1.1 投标函（附件一）；

2.9.1.2 投标承诺书（附件五）；

2.9.1.3 优惠条件（如有）；

2.9.1.3.1 供应商承诺给予采购人的各种优惠条件，包括价格、运输、保险、付款条件、售后服务、技术服务等方面的优惠。

2.9.1.3.2 当优惠条件涉及“开标一览表（报价表）”中的各项费用时，必须与投标价格相统一。商务标中不得出现投标报价。

2.9.1.4 供应商认为需要提供的其他文件。

2.9.2 价格标

2.9.2.1 开标一览表（报价表）（附件三）；

2.9.2.2 最终报价单（附件四）；

2.10 供应商必须使用招标文件提供的表格格式，但表格可以按同样格式扩展（见附件及附表）。招标文件中未提供的表格格式，供应商可以自拟。

2.11 供应商必须递交书面售后服务承诺。供应商应以书面形式完整、准确地表述供应商的标准售后服务承诺（范围、标准及期限等）。服务承诺如有前提设定的，应明示，否则将被认为是无条件的；服务如涉及费用，也应明示，否则将被认为是免费的。

2.12 投标文件的份数与正副本

2.12.1 投标文件的份数要求详见前附表第 12 项。正本、副本文件须加盖供应商公章。

2.12.2 正本、副本如有不一致之处，以正本为准。投标文件的修改部分须加盖供应商公章。

2.13 投标文件的密封

2.13.1 供应商应将投标文件的商务标、价格标、资格（资信）证明文件分别用独立的信封密封，且在信封上标明“商务标”、“价格标”、“资格（资信）证明文件”的字样。密封口应加盖供应商公章。（若投标供应商为多标段投标，除资格、资信证明文件外，投标文件须按标段分别封装，同一个标段内的商务标、价格标必须分别封装。）。

2.13.2 未按本须知密封、标记和投递的投标文件，采购人不对其后果负责。

2.14 密封投标文件是供应商向采购人提供的最终文件，投标截止后不再接收补充文件。评标委员会认为必要的询标不包括对供应商遗漏文件的索要。

2.15 采购人在投标截止时间以后收到的任何投标文件，将予以拒绝，并原封退回供应商。

2.16 投标有效期

2.16.1 投标有效期详见前附表第4项。

2.16.2 在原定投标有效期满之前，如果出现特殊情况，经采购管理机构核准，采购人可以用在绍兴市柯桥区公共资源交易网上发布形式向供应商提出延长有效期的要求。供应商需以书面形式予以答复。同意延长投标有效期的供应商，不需要也不允许修改他的标书。

2.17 投标文件的修改与撤回

2.17.1 供应商递交投标文件以后，可以在投标文件递交截止时间前，修改或撤回其投标文件。但这种修改与撤回，须以书面形式在规定的投标文件递交截止时间前将通知送达采购人。

2.17.2 在投标文件递交截止时间后，不能更改投标文件。

2.17.3 在投标文件递交截止时间起至标书中规定的投标有效日期终止日之间的这段时间内，供应商不能撤回投标文件。

2.18 投标文件的澄清

2.18.1 为了有助于投标文件的审查、评价和比较，评标委员会可以个别地要求供应商澄清其投标文件，包括单价分析表，但不接受供应商任何主动的澄清、说明或辩解。有关澄清的答复，应以书面形式进行并应有法定代表人或其委托代理人的签署，但不允许更改投标文件中的价格或实质性内容。

2.18.2 供应商的澄清文件是投标文件的组成部分，并替代投标文件中被澄清的部分。

2.19 投标文件符合性的确定

2.19.1 实质上符合要求的投标文件，应该与招标文件的全部条款、条件和规范相符，无重大差异或保留。所谓重大差异或保留是指对采购项目的范围、质量、项目的实施与运用产生重大的影响，并对其他按合理价格提交了实质上符合要求的投标文件的供应商的竞争地位，产生不公正的影响。

2.19.2 如果投标文件实质上不符合招标文件的要求，其投标文件将被予以拒绝，并且不允许供应商通过修正或撤消其重大差异或保留使之符合要求。

2.20 错误的修正

2.20.1 确定中标候选人前（评标过程中）的修正方法：

评标委员会应对确定为实质上符合要求的投标文件进行校核，看其是否有计算上或累计上的算术错误，修正此类错误的原则如下：

2.20.1.1 同一产品出现两种以上不同价格时，取其低的报价核算；

2.20.1.2 如果用数字表示的数额与用文字表示的数额不一致时，以文字数额为准。

2.20.1.3 当单价与数量的乘积之总和同总额之间不一致时，应以标出的单价为准，除非评标委员会认为单价有明显的小数点错误，此时应以标出的总额为准，并修改单价。

2.20.2 确定中标候选人后的修正方法：

2.20.2.1 同一产品出现两种以上不同价格时，取其低的报价核算；

2.20.2.2 如果用数字表示的数额与用文字表示的数额不一致时，以文字数额为准。

2.20.2.3 合价之和与总报价不一致时，以总报价为准，按总报价占调整前的合价之和的比例调整合价，并修改单价；

2.20.2.4 当单价与数量的乘积与合价不一致时，以合价为准，并修改单价。

2.20.3 评标期间，评标委员会不接受任何投标供应商主动提出的对投标报价及单价、合价的调整。

2.20.4 投标文件报价，正本与副本不符不一致的以正本为准；开标时，开标一览表（报价表）的总价与投标报价明细表的总价不一致时，以开标一览表（报价表）的总价为准；大写与小写不一致的以大写为准。

2.20.5 按以上原则进行错误修正，调整投标文件的投标报价，经供应商确认后，调整后的投标报价对供应商起约束作用。

2.21 投标费用

供应商应自行承担所有与编写和提交投标文件有关费用，不论投标的结果如何，采购人在任何情况下均无义务和责任承担这些费用。

三、供应商应当提交的资格（资信）证明文件

开标时，由采购人委托的公证人员对供应商提交的资格（资信）证明文件进行初步审查。如初步审查结果有异议的，交由评标委员会审定（若该项目没有组建评标委员会，则由采购人审定）。

3.1 资格、资信证明文件单独封装，仅需提供正本一份。包括下列内容：

3.1.1 营业执照副本（开标时随身携带原件，文件中装订复印件，需盖投标供应商公章）；

3.1.2 法定代表人的身份证（文件中装订复印件，需盖投标供应商公章）；

3.1.3 法定代表人授权书（附件二）；

3.1.4 全权代表身份证（开标时随身携带原件，文件中装订复印件，需盖投标供应商公章）；

四、投标报价要求、投标文件编制要求

4.1 投标报价及相关要求：

4.1.1 本次采购以人民币报价，供应商的报价（合价）应包括因承包本次采购项目所需的货物价款、劳务、质检（自检）、运输、装卸、安装（含水电安装）调试、缺陷修复、验收、管理、风险、保险、税费、质保、培训及不可预见费用等一切费用。

4.1.2 供应商的报价必须是本标书所要求的全部项目投标价的总和，并以供应商在投标报价清单中提供的单价及总额价为依据。

4.1.3 各细目单价应报综合单价，包括一切与供货、安装相关的费用。

4.1.4 供应商必须填报各项目单项的价款，今后采购量如有增减，其总价款则按实以单项价款调整。

4.1.5 开标一览表（报价表）中标明的价格在合同执行过程中是固定不变的，不得以任何理由予以变更。每个投标供应商只允许有一个报价，任何有选择的报价将不予接受。

4.1.6 开标一览表（报价表）中不得漏填项目，否则当实施合同时供应商没有填入单价与金额的项目，将不予支付，并认为此项目费用已包括在价格表的其他项目的单价和金额之中。

4.1.7 开标一览表（报价表）需加盖投标供应商公章并由法定代表人或其委托代理人签字或盖章。

4.2 开标一览表（报价表）按采购人提供的格式要求填写（格式附后，格式不得随

意变动，变动者为无效）。

4.3 投标文件的编写

供应商应仔细阅读招标文件，了解招标文件的要求。在完全了解招标货物的技术规范和要求以及商务条件后，编制投标文件。

4.4 履约保证金待履行供货（含安装调试）合同完毕后7个工作日内予以退还（不计息）。

五、采购项目的技术规格、要求和数量，包括附件、图纸等

5.1 采购原则：

5.1.1 本着“实用、可靠、先进、经济”的原则，充分利用现有资源，结合采购人的具体情况和实际工作需求进行配置。

5.2 采购物品名称、数量、技术要求：

5.2.1 本次采购范围：吸污作业车一辆。包括设备供货及运输、装卸、安装、调试、验收、交付使用、技术培训、售后服务等。

5.2.2 技术参数要求：

5.2.2.1、型号：航天晨光 CGJ5163GXWE5

5.2.2.2、主要技术参数：

一. 技术参数要求

★1.1 底盘型号：东风天锦 DFL1160BX1V 国V底盘，配置方向助力、空调、钢丝轮胎。

1.2 发动机功率(kw)：≥155

1.3 轴距(mm)：≤4500

★1.4 外形尺寸(mm)：≤8100×2500×3400

1.5 整备质量(kg)：≤9500

★1.6 额定载质量(kg)：≥6000

1.7 罐体有效容积(m³)：≥8.0

★1.8 真空度(Mpa)：≤-0.09

1.9 有效吸程(m)：≥4

1.10 抽吸时间(min)：≤5

1.11 卸料角(°)：≥45

1.12 罐体举升时间：≤35s

1.13 后盖最大开启角： $\geq 75^\circ$

1.14 后盖打开时间： $\leq 25s$

1.15 后盖锁紧时间： $\leq 5s$

1.16 系统压力： $\leq 14MPa$

二、其它技术要求

★2.1 车辆选用两套日本进口真空泵，真空泵型号 A55DW，真空泵额定转速 500 转/分钟。发动机在怠速状态下就可以使真空泵正常工作，从而达到节能环保；

★2.2 用于实现抽吸和压排切换四通阀选用日本进口产品，四通阀内部采用阀瓣切换方式且密封性能更优。

2.3 选用两套优质油气分离器；保证真空泵油彻底分离干净，以达到环保节能；

2.4 选用优质防溢流装置；能够充分保护真空泵高效运行，延长真空泵的使用寿命；

2.5 罐体截面积为圆形，罐体内设有两个以上防浪板；

2.6 吸污车的排放有加压排放和自流排放两种方式；

2.7 罐体(含管路)整体酸洗后电泳防锈漆，提供酸洗、电泳池照片；

2.8 进口件必须提供进口证明文件、原产地证明、实物照片；

★2.9 罐体参照压力容器标准制造，提供“压力容器制造证书”；

2.10 产品需确保能在当地上牌并可以免征购置附加税。

★2.11 车辆要满足远距离抽吸使用，随车配置进口吸粪管(加配件)；

六、合同主要条款及合同签订方式

6.1 签订合同：

开标结束，双方确定成交后，供应商向采购人领取《中标成交确认书》，并按《中标成交确认书》规定的时间、地点与采购人签订合同。

6.2 合同组成：

6.2.1 本项目的合同文件包括下列附件：招标文件（包括招标补充文件），投标文件（包括投标补充文件），答疑纪要，中标通知书，合同履行中双方就有关问题协商达成的纪要或补充协议，项目技术文件（包括安装图纸、会议纪要、变更联系单等其他技术资料）等。所有附件与合同正本具有同等法律效力。

6.3 合同主要条款

6.3.1 承包范围：按招标文件内容。

6.3.2 承包方式：

本项目承包方式在约定范围内实行包项目总造价、包货物量、包安装、包供货安装时间、包维修、包质量、包安全、包文明施工管理的承包方式。

6.3.3 技术要求

6.3.3.1 所有投标的货物、设施必须满足相应标准或使用要求。

6.3.3.2 本项目应遵照国家的有关技术（验收）规程、规范、标准。

6.3 质量要求：必须符合本标文所有条款要求。

6.4 其他要求：

中标供应商必须按规定程序和有关要求实施，供货过程中的各种意外，其责任由中标供应商承担，采购人不承担任何责任。

6.5 变更：

6.5.1 采购合同履行中，采购人需追加与合同标的相同的货物、工程或者服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与供应商协商签订补充合同，但所有补充合同的采购金额不得超过原合同采购金额的百分之十。

6.5.2 当变更只是采购量增减时，按投标所报的单价进行结算。

6.6 专利权

6.6.1 供应商应承诺保护采购人在使用合同产品或其任何一部分时不受第三方提出侵犯专利权、商标权和工业设计权等的起诉。如果任何第三方提出侵权指控，由供应商负责与第三方交涉并承担可能发生的一切费用和相关法律责任，采购人不承担由此引起的一切经济 and 法律责任。

6.7 验收

货物按采购人要求送到指定地点后组织验收，验收应由双方技术人员按有关合同、到货清单及产品说明书等技术资料共同进行数量清点、空运转及负荷运转等试验，对于采购人认为不必检查的项目，中标人应提供合格证明，验收合格后，方予交货。车辆由中标单位负责上牌，上牌完成后予以验收。

6.8 结算原则

6.8.1 招标文件、招标答疑会议纪要、中标供应商的中标报价等作为结算依据；

6.8.2 中标价一次性包死，不再调整。

6.9 付款方式

设备到货上牌完成并经采购人验收合格后一个月内付至合同总价的 95%，质保期一

年后付清 5%。

6.9 售后服务要求：

6.9.1 车辆保修按国家有关车辆质量“三包”规定要求。供应商承诺超过本要求的，以优惠者为准。无论在质保期内还是质保期满后，中标人负责对其实施的项目提供现场服务。车辆在免费质保期内损坏的（非人为造成）由要标人全权负责，如造成采购人相应的经济损失由中标人承担。

6.9.2 供应商若有其他服务承诺，也将一并执行。

6.9.3 中标供应商必须将公司的服务热线明确告知采购人。

6.10 采购人应当自采购合同签订之日起七个工作日内，按照有关规定将采购合同副本报绍兴市柯桥区公共资源交易管理委员会办公室备案。

七、交货和提供服务的时间

7.1 交货（含安装调试）和提供服务的时间：本采购项目的交货（含安装调试）和提供服务的时间详见前附表第 8 项，延期赔偿金按 500 元/天计。并要求在投标书中予以承诺，否则可作为无效标论处。采购人由于某种原因需延长工期时，违约金可不计，中标供应商也不作任何赔偿。

7.2 供应商应明确说明具体的交货和提供服务的时间。供应商所提供的必须是合法生产的货物和服务，并能确保在中标合同有效期内按照合同中规定的要求及时交付。

八、评标方法、评标标准和废标条款

8.1 开标：

8.1.1 在投标截止时间前按规定提交投标文件，由采购人组织进行开标。

8.1.2 采购人按招标文件规定的时间和地点公开开标。开标会由采购人主持，采购人代表、评委、委托方代表及有关工作人员参加。

8.1.3 供应商须有法定代表人或其授权的代理人参加开标会。法人代表参加的，应带本人身份证原件，非法人代表参加的，应带法定代表人委托书及本人身份证原件。

8.1.4 开标时，由采购人检查投标文件的密封情况及对供应商资格进行审查。

8.1.5 开标顺序为：先查验资信证明文件、其次开商务标、最后开价格标。资格（资信）证明文件或商务标经过评标委员会评审未获通过的，将不再开启价格标。

8.2 评标：/

8.3 价格商谈及定标：

在通过符合性审查的情况下，在供应商报价的基础上，由采购人与供应商现场进行价格商谈，经双方协商一致后，由供应商填写在最终报价单（附件四）作为中标成交价。超过采购预算的，作废标处理。

8.4 定标：按本招标文件“8.3 定标方式”规定确定中标者。

8.5 出现下列情形之一的，采购人将予以废标。

8.5.1 在投标截止时间前，未按规定提交投标文件的；

8.5.2 供应商的报价均超过了采购人上限价或采购预算，采购人不能支付的；

8.5.3 出现影响采购公正的违法、违规行为的。

8.6 采购人不向供应商解释未中标的原因，不退还投标文件。

8.7 投标文件有下列情况之一，经认定属未实质性响应招标文件的，将视为无效：

8.7.1 投标文件正本或正本的开标一览表（报价表）未加盖供应商公章的；

8.7.2 未按招标文件规定填写，内容不全或关键字迹模糊、无法辨认的；

8.7.3 供应商递交两份或多份内容不同的投标文件，或在一份投标文件中对同一招标项目报有两个或多个报价，且未声明哪一个有效；

8.7.4 供应商名称或组织机构与资格预审时不一致的；

8.7.5 投标文件未按招标文件要求封装、提交的。

8.7.6 不具备招标文件中规定资格要求或未按招标文件要求提供资格、资信证明文件的。

8.7.7 不符合法律、法规和招标文件中规定的其他实质性要求的。

8.8 采购代理机构应当在评标结束后五个工作日内将评标报告送采购人。

8.9 采购人应当在收到评标报告后五个工作日内，在评标报告推荐的中标候选人中确定中标供应商，并报经柯桥区公管办核准。

九、投标截止时间、开标时间及地点

9.1 投标文件递交截止时间：详见前附表第13项。

9.2 开标时间：详见前附表第14项。

9.3 开标地点：绍兴市柯桥区柯桥华齐路1066号，绍兴市柯桥区公共资源交易中心三楼3号交易厅。

9.4采购人在投标截止时间以后收到的任何投标文件，将予以拒绝，并原封退回供应商。

十、其他事项

10.1 本标文未尽事宜，另行以在绍兴市柯桥区公共资源交易网上发布形式补充说明，并按照《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》的基本原则和精神执行。

10.2 本次招标采购监督管理部门：绍兴市柯桥区公共资源交易管理委员会办公室，监督电话：0575-84130780

10.3 凡已办理报名手续并参加开标会的供应商，均视同对本标文及评标办法的认可，无异议。

采购人：绍兴市柯桥区公用市政管理处

采购代理机构：绍兴市柯桥区公共资源交易中心

2017年1月 日

附件一：投标函

(采购人)：

我单位认真研究了编号为_____的关于_____的招标文件，愿意遵守招标文件的所有要求，承担招标文件规定的中标供应商的全部责任和义务。

我单位承诺：

1、我单位愿意以开标一览表（报价表）所填报的报价承接本采购项目的供应、安装就位、调试、检测、验收及技术服务等的任务。

2、一旦我单位中标，我们保证按照招标文件的要求，在 年 月 日前完成货物供应安装、售后服务、验收并交付使用。

3、我单位同意提供按照采购人可能要求的与其投标有关的一切数据或资料，完全理解和接受不一定按最低价中标。

4、如果我单位中标，我方将按照要求提交履约保证金，并严格履行合同义务。

5、除非另行达成协议并生效，你方的中标通知书和本投标函将构成约束你我双方的合同。

6、本供货质量承诺为_____。

7、我单位一旦发生下述行为，我单位（或公司）同意采购人取消我单位投（中）标资格。

（一）从开标日起到投标有效期满撤回投标；

（二）开标、评标到定标期间发生违反招标文件规定的行为；

（三）在收到中标通知书后未按规定与采购人签订合同。

8、我单位声明：参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录。

供应商：（法人盖章）_____

法定代表人或其委托代理人：（签字或盖章）_____

地址：_____

日期：_____年_____月_____日

附件二：法定代表人授权书

_____（采购人）

本授权委托书声明：我_____（姓名）系_____（供应商名称）的法定代表人，现授权委托_____（姓名）为我公司唯一代理人，以本公司的名义参加贵中心组织的_____采购的招标活动。代理人在报名、投标、开标、评标、合同谈判过程中所签署的一切文件和处理与之有关的一切事务，我均予以承认。

代理人无转委托。特此委托。

供应商：（盖章）_____

授权人：（签字或盖章）_____

被授权的代理人：（签字或盖章）_____

日期：2017 年 月 日

附件三：开标一览表（报价表）

项目名称：_____

招标编号：_____

序号	货物名称	型号、规格	技术参数	生产厂家	品牌及其产地	数量	单位	金额（元）	
								综合单价	合价
合 计		(小写)							
		投标总价（大写）							

注：1、本表可自行复制。2、综合单价为包含所有相关费用的单价。3、以上报价总价必须含所有投标费

供应商（法人公章）：

法定代表人或其委托代理人（签字或盖章）：

2017 年 月 日

附件四：最终报价单

项目名称：_____

招标编号：_____

序号	货物名称	型号、规格	技术参数	生产厂家	品牌及其产地	数量	单位	金额（元）	
								综合单价	合价
合 计		（小写）							
		投标总价（大写）							

注：1、注：本报价单供应商只须盖章，报价在现场填写。

2、综合单价为包含所有相关费用的单价。

供应商（法人公章）：

法定代表人或其委托代理人（签字或盖章）：

2017 年 月 日

附件五：投标承诺书

_____：

我公司自愿参加_____项目标段__的采购招标活动，完全遵守招标文件的所有要求，并作如下承诺：

我公司提供免费维修保养期后的维修保养办法及费用：_____

供应商（法人公章）：

法定代表人或其委托代理人（签字或盖章）：

2017 年 月 日

